



ISTITUTO COMPRENSIVO "GAUDENZIO FERRARI"

via Marconi, 9 - 28015 MOMO (NO)
tel. 0321 926134 - fax 0321 925666 - e-mail: noic817009@istruzione.it
codice fiscale 80010620039



Momo, data e protocollo come da segnatura

Oggetto: Noleggio pullman per visite e viaggi di istruzione a.s. 2022-2023
CIG Z6C38FC40C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice degli appalti";
- VISTO** il Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56," Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale sono state apportate le modifiche al POF per l'a.s. 2022/2023;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.10 del 09/02/2022, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022, con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione servizi (ex articolo 46 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129) noleggio pullman per visite e viaggi di istruzione a.s. 2022/2023;
- PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è: miglioramento offerta formativa;
- RILEVATO** che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
- CONSIDERATO** che per la specificità del servizio, noleggio pullman per il trasporto di alunni, non è possibile ricorrere agli strumenti di acquisti e di negoziazione messi a disposizione da Consip



I.C. "G. Ferrari"

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura comparativa per "noleggio pullman".

Saranno consultati 5 operatori economici con sede in provincia di Novara e idonei alla realizzazione del servizio.

Art. 3

L'importo di spesa approssimativo per la realizzazione del servizio di cui all'art. 1 (noleggio pullman per visite e viaggi di istruzione) è di € 9.500,00 (IVA INCLUSA) e graverà sul programma annuale e.f. 2023.

Art. 4

Il servizio dovrà essere realizzato secondo il calendario predisposto dall'Istituto.

Art. 5

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, secondo i criteri stabiliti nella lettera di invito. Si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; In caso di parità di offerte si provvederà a richiedere un ribasso agli operatori con preventivo di identico valore.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Chiara Brusati.

Art. 7

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito, che fa parte integrante del presente provvedimento.

Ulteriori note:

Si dà atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze; il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata e le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore; la spesa verrà imputata all'attività: "Visite e viaggi e programma di studi all'estero"; a seguito delle positive verifiche relative ai controlli indicati nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Chiara Brusati

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa