



## ISTITUTO COMPRENSIVO "GAUDENZIO FERRARI"

via Marconi, 9 - 28015 MOMO (NO)  
tel. 0321 926134 - fax 0321 925666 - e-mail: noic817009@istruzione.it  
codice fiscale 80010620039



Momo, data timbro protocollo.

### DETERMINA DIRIGENZIALE AFFIDAMENTO PROCEDURA

OGGETTO: affidamento diretto dell'incarico di Responsabile dei Servizi di prevenzione e protezione dai rischi nei luoghi di lavoro, secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo 81/2008 e normativa correlata  
CIG: Z6C3327CBB

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Nuovo Codice degli appalti"(GU Serie Generale n. 91 del 19/04/2016) in attuazione alle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante il " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 72 del 01/02/2021, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021, con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



I.C. "G. Ferrari"

- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell' articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", in particolare l' art. 17 che prevede tra gli obblighi del datore di lavoro la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento nonché la designazione del responsabile del servizio di protezione dai rischi (RSSP);
- VISTA** la normativa in merito al contrasto del diffondersi dell'epidemia da Covid ed in particolare il "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro", l'art. 231 del DL 19 maggio 2020, 34 e la nota MI AOODPPR 1033 del 29/05/2020;
- VISTA** la nota prot. n 907 del 24/08/2021 del MPI avente ad oggetto "Risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis") – Indicazioni operative per le istituzioni scolastiche";
- RILEVATA** la necessità di assegnare l'incarico del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dell'Istituto, che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici ( ai sensi del Decreto correttivo n 56/2017);
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'art. 45 c.2 lett D D.l. n129/2018 " determinazione... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico... .affidamenti di lavori, servi e forniture ... .superiore a 10.000,00 euro";
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito;
- CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28/12/2015 n. 208 – legge di stabilità 2016;
- CONSIDERATO** che il servizio che si intende acquisire non è stato individuato dal MPI, ai sensi dell'art 43 c. 10 D.l. n129/2018, come rientrante in un settore da ottenere " ricorrendo a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A.";
- TENUTO CONTO** del carattere fiduciario dell'incarico RSPP;
- VALUTATE** positivamente le competenze e la professionalità dimostrate dalla ditta "Ambiente & Sicurezza" di Borgosesia nell'espletamento di precedenti incarichi relativi alla sicurezza;
- VISTO** il preventivo presentato dalla ditta "Ambiente & Sicurezza" in data 4/08/2021;
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione.

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:



- di procedere mediante AFFIDAMENTO DIRETTO alla ditta "Ambiente & Sicurezza" di Borgosesia (P:IVA02010460026) l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per gli a.s. 2021/22, 2022/23 e 2023/24 fatto salvo l'esercizio del diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto per comprovati inadempimenti;
- di impegnare la spesa annua di € 3.000,00 (oltre IVA 22%);
- di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della spesa al capitolo A01 dell'esercizio finanziario 2021;
- di nominare la Dott.ssa Chiara Brusati quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016

Il presente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Chiara Brusati

firmato digitalmente da Chiara Brusati

ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa